



Република Србија  
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ,  
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ

Број: 401-00-2015/2020-01

15.03.2021. године

Немањина 22-26

Београд

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА  
БЕОГРАД

ПРИЉЕНО: 16 MAR 2021			
Ок. јед.	Број	Прилог	Вредност
	400-738/2020		04/38

ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА

БЕОГРАД  
Макензијева 41

На основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији („Службени гласник РС“ бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18) субјекти ревизије: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Београд, Немањина број 22-26, као и Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде-Управа за аграрна плаћања, Београд, Булевар краља Александра 84, подносе:

ИЗВЕШТАЈ О СПРОВОЂЕЊУ ПРЕПОРУКА РАДИ ОТКЛАЊАЊА НЕСВРСИСХОДНОСТИ ОТКРИВЕНИХ  
У РЕВИЗИЈИ

„Подстицаји мерама руралног развоја“

Број и датум извештаја о ревизији: 400-738/2020-04/38 од дана 14. децембра 2020. године

Несврсисходности које су обухваћене налазима и закључцима, за које је у поступку ревизије утврђено да би њиховим отклањањем средства од стране субјекта ревизије била употребљена економичније, ефикасније и ефективније, као и у складу са планираним циљевима:

I

Несврсисходности које су обухваћене налазима приоритета 1, које је могуће отклонити у року од 90 дана.

1)

1.	Несврсисходност	<i>навести несврсисходност из извештаја о ревизији</i>
2.	Опис мера исправљања	<i>навести и описати мере и активности које су предузете ради отклањања несврсисходности или смањења ризика од појављивања несврсисходности у будућем пословању</i>
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	

МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ

II

Несврсисходности које су обухваћене налазима приоритета 2, које је могуће отклонити у року до годину дана.

РБ	Препорука	Мера исправљања		Функција или звање лица одговорног за предузимање мере исправљања	Период у којем се планира предузимање мере исправљања
	Навести препоруке из извештаја о ревизији	навести и описати мере и активности које су предузете до дана достављања одазивног извештаја ради отклањања несврсисходности или смањења ризика од појављивања несврсисходности у будућем пословању	навести и описати мере и активности које ће бити предузете ради отклањања несврсисходности или смањења ризика од појављивања несврсисходности у будућем пословању	навести које послове обавља или коју функцију врши лице које је одговорно за предузимање мере исправљања	навести када или у ком периоду ће бити предузета мера исправљања
1.	Обезбеди планска документа којима ће се по годинама утврдити мере и друге активности, као и очекивани резултати, облици и врсте намене и обим појединих мера подстицајима руралном развоју (Налаз 1.1 и Налаз 2.2) Приоритет 2		Како би се утврдила усклађеност планских аката руралног развоја нижег хијерархијског нивоа са планским актима вишег хијерархијског нивоа Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде припрема НПРР за период 2021-2027 и ИПАРД програм за период 2021-2027 који ће бити усвојени у последњем кварталу 2021. На тај начин биће	министар	1 година

			<p>обезбеђен ефикасан, транспарентан, координисан и реалистичан систем планирања РС, АП и ЈЛС. Ова два наведена програма садржаће мере које ће квантитативно дефинисати циљне вредности показатеља, динамику њихове реализације и омогућити свеобухватно мерења ефеката реализације мера руралног развоја за програмски период 2021-2027</p> <p>У свајањем ова два програма биће обезбеђена основа за доношење подзаконских аката за спровођење мера руралног развоја за период од 2021-2027 чиме ће се осигурати предвидивост мера, услова, корисника, прихватљивих инвестиција, обим и висина подстицаја као и начин остваривања права на подстицаје, што ће створити сигурност и предвидивост планирања средњорочних и дугорочних инвестиционих активности корисника</p>		
2.	Приликом планирања средстава полази од		Приликом планирања средстава за НППР за	[REDACTED] министар	1 година

	<p><i>смерница прецизијених Стратегијом пољопривреде и руралног развоја како би се остварили постављени циљеви политике руралног развоја (Налаз 1.2) Приоритет 2</i></p>		<p>период 2021-2027 и ИПАРД програм за период 2021-2027 поћи ће се од смерница предвиђених Стратегијом пољопривреде и руралног развоја за други стуб подршке којима је дефинисано да ће највећи део средстава за подршку другом стубу бити намењен расту конкурентности док ће апсолутни раст средстава бити опредељен за подршку заштити животне средине</p>	
<p>3.</p>	<p><i>Обезбеди свеобухватно извештавање о ефектима реализованих мера руралног развоја (Налаз 1.3 и Налаз 3.3) Приоритет 2</i></p>	<p>Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде проверава реализацију програма ЈЛС кроз извештаје о реализацији програма ЈЛС и о томе се води евиденција.</p> <p>Свака до сада објављена Зелена књига (од 2014. године) садржи посебан део текста о подршци на покрајинском и локалном нивоу, који садржи основне информације о опредељеним буџетским средствима за пољопривреду и рурални развој на покрајинском и локалном нивоу појединачно, о процентуалном учешћу појединих група мера, као и о најчешће имплементираним подстицајима.</p> <p>Поред тога, Зелена књига даје детаљан преглед свих подстицаја у пољопривреди и руралном развоју на националном нивоу у претходној години, те на тај начин ни</p>	<p>У свајањем НППР за период 2021-2027 и ИПАРД програма за период 2021- 2027 биће усклађен и Правилник о обрасцу и садржини програма мера за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја и обрасцу извештаја о спровођењу мера пољопривредне политике и политике руралног развоја који неће бити мењан у периоду 2021-2027.</p> <p>У складу са Стратегијом пољопривреде и руралног развоја биће образована Радна група за надзор над процесом</p>	<p>1 година</p>

	један ниво подршке руралном развоју није изузет из извештавања у овом документу	<p>евалуације и одлучивању о неопходним корективним мерама у вези са спровођењем мера руралног развоја. Ова два наведена програма садржаће сет одговарајућих индикатора који ће послужити за праћење реализације дефинисаних циљева</p>	
4.	<p><i>Обезбеди јавно доступну евиденцију у коју су уписани подаци о врсти и висини остварених подстицаја по кориснику подстицаја, што смањује ризик од нетранспарентног трошења финансијских средстава (Налаз 2.3) Приоритет 2</i></p>	<p>Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде ће успоставити Регистар подстицаја у коме ће бити уписани јавни подаци о врсти и висини остварених подстицаја по кориснику подстицаја</p>	<p>■■■■■■■■■■ министар 1 година</p>
5.	<p><i>Обезбеди да континуирано прати реализацију Стратегије пољопривреде и руралног развоја и врши њену усклађеност са реалним потребама у области руралног развоја (Налаз 3.1) Приоритет 2</i></p>	<p>У складу са Стратегијом пољопривреде и руралног развоја биће образована Радна група за надзор над процесом евалуације и одлучивању о неопходним корективним мерама у вези са спровођењем мера руралног развоја. Ова два наведена програма садржаће сет</p>	<p>■■■■■■■■■■ министар 1 година</p>

6.	<p><b>Припрема план инспекцијског надзора на бази процене ризика у циљу вршења редовног инспекцијског надзора корисника подстицаја; изврши корекцију контролних листи за вршење инспекцијског надзора и на бази њихове примене врши процену ризика (Налаз 3.2) Приоритет 2</b></p>	<p>Одељење пољопривредне контроле подстицајних средстава у пољопривреди, органску производњу и сточарство је по препоруци Државне ревизорске институције сачинило Модел Стратешког (вишегодишњег) плана инспекцијског надзора Одељења за контролу подстицајних средстава у пољопривреди, органску производњу и сточарство, инспекције за период 2021-2025. године, по моделу достављеном од стране НАЈЕД-а и исти је прослеђен НАЈЕД-у на даље усаглашавање.</p> <p>У складу са препоруком Одељење је извршило корекцију контролних листи за вршење инспекцијског надзора и доставило Координационој комисији за инспекцијски надзор листе које садрже и процену ризика, како би се на бази њихове примене вршила процена ризика.</p> <p>Контролне листе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-КЛ-401-01/02- Очување животињских генетичких ресурса – физичка лица</li> <li>-КЛ-402-01/02- Очување животињских генетичких ресурса – правна лица</li> <li>-КЛ-403-01/02- Конзумна риба – правно лице</li> <li>-КЛ-404-01/02- Краве дојиле – физичка лица</li> <li>-КЛ-405-01/02- Краве дојиле – правна лица</li> </ul>	<p>Одељење пољопривредне инспекције за контролу подстицајних средстава у пољопривреди, органску производњу и сточарство планира да у препорученом периоду усагласи план контроле. Такође планира израду нових чек листа по налозима Управе за аграрна плаћања, у зависности од налога који буду достављани инспекцији на контролу Што се тиче редовног инспекцијског надзора у области контроле подстицајних средстава, односно могућности да пољопривредна инспекција одреди предмет контроле, настојаће се успостављању договора са Управом за аграрна плаћања за такво поступање</p>	<p>министар</p>	<p>1 година</p>
----	--	--	---	-----------------	-----------------

				<p>-КЛ-406-01/02- Квалитетна приплодна грла – физичка лица</p> <p>-КЛ-407-01/02- Квалитетна приплодна грла – правна лица</p> <p>-КЛ-410-01/02- Товна грла – физичка лица</p> <p>-КЛ-411-01/02- Товна грла – правна лица</p> <p>-КЛ-412-01/02- Премија за млеко – физичка лица</p> <p>-КЛ-413-01/02- Премија за млеко – правна лица</p> <p>-КЛ-414-01/02- Премија за млеко – посредан захтев</p> <p>-КЛ-416-01/02- Конзумна риба – физичко лице</p> <p>-КЛ-417-01/02- Главна одгајивачка организација</p> <p>-КЛ-419-01/02- Основна одгајивачка организација</p> <p>-КЛ-420-01/02- Регионална одгајивачка организација</p> <p>-КЛ-С021-01-/02- Инспекцијски надзор над овлашћеним контролним организацијама и надзор над радом овлашћених контролних организација у вршењу поверених послова контроле и сертификације у органској производњи</p>
--	--	--	--	---

Докази који се прилагају уз овај извештај да ће мере исправљања бити предузете:

- 1.) Модел Стратешког (вишегодишњег) плана инспекцијског надзора Одељења за контролу подстицајних средстава у пољопривреди, органску производњу и сточарство, инспекције за перисл 2021-2025. године;
- 2.) Контролне листе:
  - КЛ-401-01/02- Очување животињских генетичких ресурса – физичка лица
  - КЛ-402-01/02- Очување животињских генетичких ресурса – правна лица

-КЛ-403-01/02- Конзумна риба – правно лице  
 -КЛ-404-01/02- Краве дојиље – физичка лица  
 -КЛ-405-01/02- Краве дојиље – правна лица  
 -КЛ-406-01/02- Квалитетна припслдна грла – физичка лица  
 -КЛ-407-01/02- Квалитетна припслдна грла – правна лица  
 -КЛ-410-01/02- Товна грла – физичка лица  
 -КЛ-411-01/02- Товна грла – правна лица  
 -КЛ-412-01/02- Премија за млеко – физичка лица  
 -КЛ-413-01/02- Премија за млеко – правна лица  
 -КЛ-414-01/02- Премија за млеко – посредан захтев  
 -КЛ-416-01/02- Конзумна риба – физичко лице  
 -КЛ-417-01/02- Главна одгајивачка организација  
 -КЛ-419-01/02- Основна одгајивачка организација  
 -КЛ-420-01/02- Регионална одгајивачка организација  
 -КЛ-С021-01-/02- Инспекцијски надзор над овлашћеним контролним организацијама и надзор над радом овлашћених контролних организација у вршењу поверених послова контроле и сертификације у органској производњи

## МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ

### УПРАВА ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА

#### II

Несврисходности које су обухваћене наредбом приоритета 2, које је могуће отклонити у року до годину дана.

РБ	Препорука	Мера исправљања	Функција или звање лица одговорног за предузимање мере исправљања	Период у којем се планира предузимање мере исправљања
	Навести препоруке из извештаја о ревизији	навести и описати мере и активности које су предузете до дана достављања одазивног извештаја ради отклањања несврисходности или смањења ризика од	навести које послове обавља или коју функцију врши лице које је одговорно за предузимање мере исправљања	навести када или у ком периоду ће бити предузета мера исправљања



	појављивања нестварисходности у будућем пословању	нестварисходности у будућем пословању	нестварисходности у будућем пословању	В.Д. [REDACTED] Управе за аграрна плаћања	1 година
1.	<p>Успостави писане процедуре за поступање запослених по захтевима за остваривање права на руралног развоја, односно којима се уређују пословни процеси, како би се обезбедило да лица која учествују у поступку обраде и контроле захтева једнообразно тумаче прописане услове које подносиоци захтева морају да испуне, испоштују рокове за обраду документације и како би се обезбедило јединствено поступање у истој правној ствари (Налаз 2.1) Приоритет 2</p>		<p>Управа за аграрна плаћања тренутно је у фази израде писане процедуре за поступање запослених. С тим у вези, првобитно су обављене припреме и неопходне анализе прописа – законских и подзаконских аката, који уређују мере руралног развоја, односно прописују услове, начин остваривања права на подстицаје, рокове за подношење захтева, обрасце захтева за остваривање права на подстицаје и износе подстицаја. Након тога, приступило се изради писане процедуре за поступање запослених у поступцима по захтевима за остваривање права на подстицаје мерама руралног развоја. Планирано је да овом процедуром буду обухваћени опис поступака рада, контролни механизми, сва документа и њихово кретање, а све у циљу да се након усвајања исте обезбеди једнообразна примена прописа у овим поступцима</p>		

2.	<p><i>Обезбеди функционалан систем за спровођење мерама подстицаја руралног развоја кроз објављивање јавних позива и конкурса, обраду захтева у разумним роковима и објављивање ранг листа подносиоца захтева за остваривање права на подстицаје (Налаз 2.2) Приоритет 2</i></p>	<p>У претходном периоду, обављене су консултације и разговори са представницима Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, где је Управа за аграрна плаћања указала на неопходност измена постојећих прописа којима су уређени начин и приступак спровођења мера руралног развоја. Предочен је значај који јавни позиви и конкурси имају за овај орган и подносиоце захтева. Отуда, упућена је и званична иницијатива Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде да се обезбеди једнообразност у начину остваривања права на подстицаје за мере руралног развоја и да се потзаконским актима, убудуће, пропише расписивање конкурса, односно јавних позива, за све подстицаје у оквиру мера руралног развоја.</p>	<p>В.Д. [Redacted] директора Управе за аграрна плаћања</p>	1 година
----	--	--	--	----------

Докази који се прилажу уз овај извештај да ће мере исправљања бити предузете:

Несврсисходности које су обухваћене налазима приоритета 3, које је могуће отклонити у року од једне до три године.

РБ	Препорука	Мера исправљања		Функција или звање лица одговорног за предузимање мере исправљања	Период у којем се планира предузимање мере исправљања
1	Навести препоруке из извештаја о ревизији	навести и описати мере и активности које су предузете до дана достављања олазивног извештаја ради отклањања несврсисходности или смањења ризика од појављивања несврсисходности у будућем пословању	навести и описати мере и активности које ће бити предузете ради отклањања смањења ризика од појављивања несврсисходности у будућем пословању	навести које послове обавља или коју функцију врши лице које је одговорно за предузимање мере исправљања	навести када или у ком периоду ће бити предузета мера исправљања
2	...				
3					

Докази који се прилажу уз овај извештај да ће мере исправљања бити предузете:

— нпр. акциони план...

Докази о отклањању несврсисходности достављају се у прилогу извештаја.

Доказе о отклањању несврсисходности обухваћених налазима другог приоритета доставићемо након истека рока за предузимање мера.

